

# ISTITUTO COMPRENSIVO di FIANO

C.F. n. 92028690011

Via Castello, 7 – 10070 FIANO

Tel. 011/9254261 – 9254552

TOIC828007@istruzione.it

[segreteria@icfiano.com](mailto:segreteria@icfiano.com)

[www.icfiano.gov.it](http://www.icfiano.gov.it)



Fiano, 16/03/2018

Prot. N. 885

**A TUTTO IL PERSONALE**

**DELL' I.C. DI FIANO**

Gentile dipendente,

si informa che sul sito dell'INPS è disponibile il **SUO** Estratto Conto Previdenziale, relativo ai periodi con iscrizione alla Gestione Dipendenti Pubblici (ex INPDAP).

L'estratto conto permette una visione della posizione assicurativa e consente di verificare i dati presenti negli archivi dell'INPS, trasmessi dalle Amministrazioni presso cui si è prestato servizio e di effettuare una valutazione più consapevole in merito al futuro previdenziale.

E' opportuno verificare la propria posizione contributiva entro il 31 dicembre 2018 per non incappare nella prescrizione.

A partire dal 1 gennaio 2019 sarà attivata la prescrizione quinquennale dei contributi anche per i dipendenti pubblici.

Il rinvio dell'applicabilità della prescrizione dovrebbe permettere di garantire entro quella data, l'effettiva disponibilità, per i lavoratori, di un estratto contributivo certificato. Attualmente i dati contributivi INPS relativi alle gestioni pubbliche sono carenti e non certificati.

Tutti i lavoratori interessati possono verificare la propria posizione contributiva sul sito dell'INPS.

**Per accedere ai servizi telematici dell'INPS è necessario essere in possesso del codice PIN rilasciato dall'INPS.**

Il PIN può essere di due tipi:

- **ORIDNARIO** per consultare i dati della propria posizione assicurativa (Estratto Conto Previdenziale), per presentare la richiesta di variazione della Posizione Assicurativa
- **DISPOSITIVO** per richiedere le prestazioni ed i benefici di cui eventualmente si ha diritto.

**SI PUO' OTTENERE IL PIN FACENDO RICHIESTA ATTRAVERSO UNO DEI SEGUENTI CANALI:**

- Online, attraverso la procedura di richiesta PIN
- Presso le sedi INPS
- Tramite Contact Center INPS

Le sedi INPS rilasciano immediatamente il PIN con valore dispositivo: l'utente dovrà compilare e consegnare allo sportello il modulo di richiesta, presentando un documento di identità valido.

Per quanto riguarda il PIN online:

- Accedere al sito [www.inps.it](http://www.inps.it)
- Scrivere nella barra semantica di ricerca "PIN ONLINE" e selezionare "Cerca"
- Selezionare la Scheda prestazioni "Il PIN online"
- Selezionare "Accedi al servizio"
- Selezionare "Richiesta PIN"
- Selezionare "Richiedi PIN" e seguire le istruzioni

Per richiedere prestazioni e benefici, occorre convertire il PIN ordinario in PIN DISPOSITIVO selezionando "vuoi il PIN DISPOSITIVO?"

### **Una volta ottenuto il PIN DISPOSITIVO**

- Accedere al sito [www.inps.it](http://www.inps.it)
- Scrivere nella barra di ricerca "Estratto Conto Previdenziale" e selezionare cerca
- Selezionare la scheda prestazioni "Consultazione Estratto Conto Previdenziale dipendenti pubblici"
- Selezionare "accedi al servizio"
- Selezionare "estratto conto contributivo"
- Nella pagina di autenticazione inserire il proprio Codice Fiscale e il PIN
- Visualizzare e/o stampare il relativo Estratto Conto
- Se dalla consultazione dell'Estratto Conto emergono incongruenze ed inesattezze, si invita a proporre quanto prima gli aggiornamenti richiesti, **presentando una Richiesta di variazione della Posizione Assicurativa (RVPA)**

**La Richiesta di variazione della Posizione Assicurativa (RVPA)** può essere trasmessa con una delle seguenti modalità:

- Online, dal sito [www.inps.it](http://www.inps.it), attraverso la funzione "Richiesta di Variazione della Posizione Assicurativa, se si è in possesso di un PIN ordinario per l'accesso ai servizi telematici dell'INPS" ;
- Telefonando al Contact Center dell'INPS raggiungibile da rete fissa al numero gratuito 803164, o da telefonia mobile al numero a pagamento 06164164;
- Rivolgendosi ad un **Patronato** (anche se non si possiede il PIN)

Per agevolare l'istruttoria si potrà corredare ciascuna richiesta di variazione della Posizione Assicurativa con **la documentazione in proprio possesso**, da far pervenire all'INPS con lo stesso mezzo/funzione in cui viene fatta la richiesta.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Antonietta GUADAGNO

firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art.3 c.2 D.lgs.39/93